



## Vedtægter

### § 1. Foreningens navn:

Foreningens navn er Gl. Munkebo Miniby

### § 2. Foreningens hjemsted:

Foreningen er hjemmehørende i Kerteminde Kommune.

### § 3. Foreningens formål:

Foreningens formål er

1. under kammeratlige forhold og socialt samvær – at opbygge og vedligeholde Gl. Munkebo anno 1958 som model i forholdet 1:10 samt at fremstille modelhuse til andre formål.
2. at formidle viden om områdets historie fra fortid til nutid til minibyens gæster.
3. at skabe interesse for og viden om hobbyarbejde blandt seniorer og andre interesserede.

### § 4. Medlemskab:

1. Foreningen er åben for alle, der ønsker medlemskab herunder enkeltmedlemmer, foreninger, firmaer, institutioner og lign., som kan tilslutte sig foreningens formål.
2. Der betales et årligt kontingent, hvis størrelse fastsættes på generalforsamlingen.
3. De personer, som er tilknyttet minibyens værksted, er automatisk medlemmer af foreningen og er fritaget for at betale kontingent. Disse medlemmer har samme rettigheder og pligter som betalende medlemmer. Bestyrelsen administrerer denne ordning.

### § 5. Generalforsamling:

1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned. Indkaldelse sker med 14 dages varsel ved opslag på foreningens hjemmeside : [www.munkebo.dk/miniby.html](http://www.munkebo.dk/miniby.html) eller ved annoncering i den lokale dagspresse.
2. Dagsordenen skal indeholde mindst følgende punkter:
  - a. Valg af dirigent
  - b. Valg af referent og stemmetællere
  - c. Bestyrelsens beretning
  - d. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
  - e. Fastsættelse af kontingent.
  - f. Behandling af indkomne forslag
  - g. Valg til bestyrelse incl suppleanter
  - h. Valg af revisorer
  - i. Eventuelt
3. Under pkt. e fremlægger bestyrelsen forslag til årets kontingent til godkendelse på generalforsamlingen. Det godkendte kontingent gælder fra førstkommende årsskifte.
4. Forslag, der ønskes behandlet under pkt. f, skal være formanden i hænde senest 8 dage inden mødet.
5. Under pkt. g vælges en bestyrelse på 5 personer for en 2-årig periode. 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år. 3 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år. Der vælges endvidere 2 suppleanter for 1 år.
6. Under pkt. h vælges 2 revisorer samt 1 revisorsuppleant for 1 år.



7. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved vedtægtsændringer kræves der dog 2/3 flertal af de fremmødte stemmeberettigede. Dirigenten bestemmer fremgangsmåden. Personvalg skal dog ske ved skriftlig afstemning. Kun medlemmer med rettidigt betalt kontingent og medlemmer tilknyttet værkstedet har stemmeret på generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

#### **§ 6. Ekstraordinær generalforsamling.**

1. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 25 % af medlemmerne skriftligt stiller anmodning herom bilagt dagsorden.
2. Anmodningen fra medlemmerne skal imødekommes af bestyrelsen senest 1 mdr. efter modtagelsen. Indkaldelsen sker som beskrevet under den ordinære generalforsamling.

#### **§ 7. Bestyrelse, tegningsforhold, drift og regnskab**

1. Den valgte bestyrelse på 5 medlemmer konstituerer sig selv med formand, kasserer, næstformand og sekretær senest 1 uge efter generalforsamlingen.
2. Bestyrelsen træffer beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Der udføres beslutningsreferater fra alle bestyrelsesmøder. Disse skal godkendes ved det efterfølgende møde. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer af bestyrelsen er til stede deriblandt formanden eller næstformanden. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
3. Foreningen tegnes af formand og et bestyrelsesmedlem eller af 3 bestyrelsesmedlemmer i forening.
4. For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue og aktiver.
5. Foreningens regnskab følger kalenderåret.
6. Foreningens drift er baseret på kontingenter, tilskud, frivillige bidrag, fondsmidler og div. salg fra minibyens produktion.
7. Regnskabet udføres efter god og almindelig regnskabsskik og i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.
8. Årsregnskabet underskrives af bestyrelsen og de af generalforsamlingen valgte revisorer.

#### **§ 8. Foreningens opløsning.**

1. Foreningens ophør kan kun ske med 2/3 flertal af de fremmødte stemmeberettigede på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.
2. I tilfælde af foreningens ophør jf. §8 stk. 1 overdrages protokoller, tegninger, billeder og andre effekter af lokalhistorisk art til Munkebo Lokalhistoriske Arkiv. Likvide midler, værktøjer og andet løsøre, der tilhører foreningen samt udstillingens minihuse overdrages til Munkebo Kulturhus.
3. Såfremt dette ikke er muligt overdrages foreningens midler og ejendele til andre foreninger eller institutioner i Kerteminde Kommune til gavn for kommunens seniorer. Overdragelse og administrationen heraf besluttet af generalforsamlingen.

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling d. 09-05- 2019

Bestyrelsens underskrifter: